

Vicerrectoría de Investigación y Postgrado

Dirección de Investigación, Desarrollo y Creación Artística

**Fondo PUENTE 2025**

# FORMULARIO DE POSTULACIÓN

**LÍNEA INVESTIGACIÓN**

1. **ANTECEDENTES DEL/A POSTULANTE**

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre completo |  |
| Dirección de correo electrónico |  |
| Unidad académica UAH a la que pertenece | Facultad | Departamento |
|  |  |
| Planta académica a la que pertenece | Ordinaria | Adjunta |
|  |  |
| Categoría académica  | Planta | Categoría |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ¿Presenta alguna situación de discapacidad?(marque con una X) | No |  |
| Sí |  |
| Adjuntar a su postulación: Certificado emitido por Servicio de Registro Civil o COMPIN u otra entidad equivalente |
| ¿Es cuidador/a de niños/as menores de 12 años o alguna persona en situación de discapacidad?(marque con una X) | No |  |
| Sí |  |
| Adjuntar a su postulación: (a)Registro de nacimiento hijo/a/e(s) hasta 12 años;(b)Informe médico o de discapacidad de personas mayores en situación de discapacidad; (c)Copia de resolución del tribunal, para quienes se les haya otorgado judicialmente la tuición o el cuidado personal como medida de protección o en virtud de lo previsto en la Ley N°19.620 sobre adopción de menores; (d)Constancia médica o certificado respectivo, para acreditar el cuidado de personas en situación de discapacidad. |
| Firma del(de la) investigador(a) responsable |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Proyecto externo postulado y no adjudicado Marque con una X | Concurso IDeA |  | Año postulación: |
| Fondecyt de Iniciación |  | Año postulación: |
| Fondecyt Regular |  | Año postulación: |
| Título del proyecto postulado |  |
| Puntaje de la evaluación del proyecto |  |
| **ADJUNTAR EVALUACIÓN DEL PROYECTO**  |

|  |  |
| --- | --- |
| Horas que dedicará mensualmente al proyecto |  |
| Funciones que realizará  | Especifique:  |

1. **ANTECEDENTES DEL/A CO-INVESTIGADOR/A**

\*\*\*Repita esta tabla si hay más de un/a co-investigador/a

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre completo |  |
| Dirección de correo electrónico |  |
| Unidad académica a la que pertenece o en la que realiza docencia | UAH | Indicar Departamento y Facultad: |
| Externo | Indicar institución: |
| Grado académico |  |
| Horas que dedicará mensualmente al proyecto |  |
| Funciones que realizará | Especifique: |

1. **ANTECEDENTES DE LA PROPUESTA**

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre del proyecto |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Resumen de la propuesta**: incluya descripción del problema, hipótesis y/o preguntas de investigación, objetivos (general y específicos) y metodología |  |
| (800 palabras como máx) |  |
| **Indique los resultados esperados del proyecto**(500 palabras como máx) |  |
| **Novedad y aporte científico/disciplinar de la propuesta**(500 palabras como máx) |  |
| **Cronograma o carta Gantt** que explicite las etapas principales o hitos en el desarrollo del proyecto |  |
| Meses de ejecución |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Su propuesta, **¿contempla formación de investigadores/as (ayudantes, tesistas, otros)?**(500 palabras como máx) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Su propuesta, **¿contempla un enfoque/perspectiva de género?**Si bien no es obligatorio, su inclusión se considera un criterio de priorización en la evaluación y adjudicación correspondiente (Numeral 9) | No |  |
| Sí |  |
| Explique (500 palabras como máx): |

|  |
| --- |
| **COMPROMISOS** (Numeral 3) |
| Postulación a fondo externo | Nombre del fondo: |
| Fecha postulación: |
| Publicación en revista indexada | Indexador: |
| Nombre de la revista: |
| Fecha envío: |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Su proyecto, ¿requerirá revisión del Comité de Ética UAH?Marque con una X | SÍ |  |
| NO |  |

1. **RECURSOS SOLICITADOS**

**Los gastos serán estrictamente evaluados respecto a su contribución para el logro de los objetivos de la propuesta, por lo que es fundamental que los recursos solicitados estén debidamente justificados**. Considerar Numeral 12 del *Protocolo de postulación*: los fondos asignados no pueden destinarse al pago de honorarios de personal interno de la UAH (ni a IR o Co-Inv), ni viajes para presentaciones en congresos o seminarios (nacionales o internacionales), ni a pago/compras de coffees.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ITEM | DETALLE SOLICITUD | JUSTIFICACIÓN | MONTO |
| Bienes de capital | -- |  | **$** |
| Honorarios | -- |  | **$** |
| Bibliografía | -- |  | **$** |
| Viáticos nacionales | -- |  | **$** |
| TOTAL SOLICITADO | **$**  |