

Tutorial Ingreso Notas Parciales y Cierre de Cuaderno de Evaluación

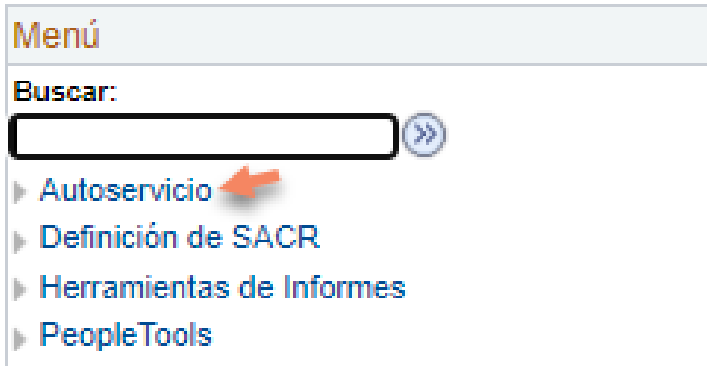
PASO I

Para acceder al Cuaderno de Evaluación, debe ingresar al sitio web <http://siga2.uahurtado.cl>
Le recomendamos utilizar Google Chrome o Firefox.



ID Usuario: <input type="text"/>	Seleccione un idioma: English Dansk Français Italiano Nederlands Polski Suomi Čeština 한국어 ไทย 繁體中文 UK English
Contraseña: <input type="password"/>	
<input type="button" value="Conexión"/>	Español Deutsch Français du Canada Magyar Norsk Português Svenska 日本語 Русский 简体中文 العربية
Olvidó su contraseña	

PASO 2 Ingrese al menú AUTOSERVICIO



Seleccione Centro de Profesorado, **MI PROGRAMA**



PASO 3

- Una vez que haya ingresado MI PROGRAMA, debe fijarse en ingresar con el ciclo lectivo correcto (Trimestre y/o Semestre) dependiendo del curso que tenga asociado.
- Revisar en ACTIVIDADES, las Evaluaciones planificadas y el porcentaje (%).
- Luego debe ingresar al CUADERNO DE EVALUACIÓN del curso en el que trabajará primero.

Mi Programa

2245 | UNIVERSIDAD ALBERTO HURTADO

[cambiar ciclo](#)

[Calendario Exámenes](#)

Debe revisar y /o cambiar su ciclo lectivo aquí.

Opción Visualización: Mostrar Todas Clases Mostrar sólo Clases Inscritas

Leyenda Icono: Listado Clases Listado Calificaciones Cuaderno de Evaluación Actividades Gestión Académica

Mi Horario Clases > 2245 > UNIVERSIDAD ALBERTO HURTADO

Ver Todo Primero 1 de 1 Último

	Clase	Nombre Clase	Inscritos	Días y Hora	Aula	Fechas Clase
	HUMANIDA 2436-LHI2 (2160)	SEMINARIO DE AMÉRICA LATINA I (Clase)	13	V 10:00 - 12:50	Por Determinar	Ago 7, 2024- Dic 31, 2024

Aquí debe ingresar y/o ajustar las Evaluaciones y Porcentaje del ciclo.

Ingresar al **Cuaderno de Evaluación** correspondiente y registrar calificaciones.

PASO 4 Ingreso de Calificaciones Parciales.

Ingrese al CUADERNO DE EVALUACIÓN verá la lista de estudiante de su curso y las actividades (evaluaciones) que planificó.

Centro de Profesorado | Buscar | Gestión Académica

mi programa | lista clases | lista calificaciones | **cuaderno de evaluación** | actividades clase

Cuaderno de Evaluación

Ir A: **Cuaderno Evaluación Clase** | Calificación p/Actividad | Calificaciones Acumuladas | Condición Académica Especial | Importar Calificaciones Componente

CSSOCIAL 27 | Sección: SOC1 | SEGUNDO SEMESTRE
ANÁLISIS DE DATOS CUANTITATIVOS | PREGRADO
Nº Clase: 3666

UNIVERSIDAD ALBERTO HURTADO INICIO/SESION 001
[Ver Declaración FERDA](#) **exportar**

Mostrar Sólo Alum Activos

Active la casilla del campo de calificación para excluir la actividad del cálculo de nota acumulada.

Nombre	ID Alumno	EA1	P1	T1	Ex
ALONSO HUENUHUEQUE,ANGIE MICHELLE		<input type="text"/> <small>Nota</small>	<input type="text"/> <small>Nota</small>	<input type="text"/> <small>Nota</small>	<input type="text"/> <small>Nota</small>
ANGEL VALDES,CLAUDIA ANTONIA		<input type="text"/> <small>Nota</small>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/> <small>Nota</small>	<input type="text"/> <small>Nota</small>

Aquí debe ingresar las Calificaciones parciales, estas Deben ser ingresadas con (,).

Nota: Si usted desea eximir o excluir a un estudiante de una calificación debe hacer clic en el recuadro que figura a un costado.

PASO 5 Visualización Calificación Acumulada

Una vez ingresada las calificaciones parciales, debe ir a la pestaña Calificación Acumulada, donde aparecerá la nota Final del alumno, por favor revise que coincida con su cálculo.

De no coincidir; usted tiene la posibilidad de modificar la nota final del estudiante en la columna “*Calif Total Actual / Sustitución*”

- Haciendo clic en la lupa y seleccionando la calificación correspondiente.
- O bien digitando la calificación en dicho casillero.

Nota: Si no le figura las calificaciones finales, es porque le falta la Escala de Calificación, favor revise el tutorial llamado **Instructivo Académicos_CuadernoEvaluación_2024-V7.2**

The screenshot shows the 'Cuaderno de Evaluación' interface. At the top, there are navigation tabs: 'Centro de Profesorado', 'Buscar', and 'Gestión Académica'. Under 'Gestión Académica', there are sub-tabs: 'mi programa', 'lista clases', 'lista calificaciones', 'cuaderno de evaluación' (highlighted with a red box), and 'actividades clase'. Below this, the course information is displayed: 'ADMINIST 5651 - 1 ()' with a 'cambiar clase' button. The course details include 'INTRODUCCIÓN A LA ADMINSTRACIÓN (Clase)', 'Días y Horas: Miérc 19:00-22:30', 'Aula: Por Determinar', and 'Instructor: Fechas'. Below the course details, there are tabs for 'Cuaderno Evaluación Clase', 'Calificación p/Actividad', 'Calificaciones Acumuladas' (highlighted with a red box), 'Condición Académica Especial', and 'Impor Calificaciones Componente'. The main content area shows the course name 'ADMINIST 5651', 'Sección: 1', and 'PREGRADO'. There are also fields for 'N° Clase:' and 'Selec Listado Calif:'. At the bottom, there is a table of student grades with columns for 'Nombre', 'ID Alumno', 'EXAM', 'PPA01', 'PPA02', 'TRABAJO', 'Calif Parcial/Sustitución', and 'Calif Total Actual/Sustitución'. The table contains two rows of data: 'VALDOVINOS, ABIGAIL' and 'CARRASCO, FERNANDA'. The 'Calif Parcial/Sustitución' column for 'VALDOVINOS, ABIGAIL' shows a value of 79,29 with a red '-5,6' and a search icon (highlighted with a red box). The 'Calif Total Actual/Sustitución' column for 'VALDOVINOS, ABIGAIL' shows a value of 86,07 with a red '6,0' and a search icon (highlighted with a red box). The 'Calif Parcial/Sustitución' column for 'CARRASCO, FERNANDA' shows a value of 85,71 with a '6,0' and a search icon. The 'Calif Total Actual/Sustitución' column for 'CARRASCO, FERNANDA' shows a value of 90,00 with a '6,3' and a search icon. Each row has a 'Comentarios' link.

Nombre	ID Alumno	EXAM	PPA01	PPA02	TRABAJO	Calif Parcial/Sustitución	Calif Total Actual/Sustitución
VALDOVINOS, ABIGAIL		85,71	75,71	82,86	100,00	79,29 -5,6	86,07 6,0
CARRASCO, FERNANDA		90,00	92,86	78,57	98,57	85,71 6,0	90,00 6,3

PASO 6 Ingreso Calificación P (pendiente)

Si usted necesita registrar a un estudiante con **Calificación P (pendiente)**, debe hacer clic en la lupa de la columna CALIFICACIÓN PARCIAL/Sustitución, al final de las opciones encontrará la nota P, presiónela y quedará seleccionada. Repita lo mismo con la columna CALIFICACIÓN TOTAL ACTUAL/Sustitución.

Centro de Profesorado | Buscar | Gestión Académica

mi programa || lista clases || lista calificaciones || **cuaderno de evaluación** || actividades clase

Cuaderno de Evaluación

| INICIO/SESION 001 | UNIVERSIDAD ALBERTO HURTADO | PREGRADO

ADMINIST 5651 - 1 (ADMIN) **cambiar clase**

INTRODUCCIÓN A LA ADMINISTRACIÓN (Clase)

Días y Horas	Aula	Instructor	Fechas
Miérc 19:00-22:30	Por Determinar		-

A: Cuaderno Evaluación Clase | **Calificación p/Actividad** | **Calificaciones Acumuladas** | Condición Académica Especial | Impor Calificaciones Componente

ADMINIST 5651 Sección: 1

INTROD A LA ADMINIST_ICP PREGRADO

Nº Clase: **Selección Listado Calif:**

Estado Calificación:

Nombre	ID Alumno	EXAM	PPA01	PPA02	TRABAJO	Calif Parcial/Sustitución	Calif Total Actual/Sustitución
VALDOVINOS,ABIGAIL		85,71	75,71	82,86	100,00	79,29 5,6 <input type="text"/>	86,07 6,0 <input type="text"/> Comentarios
CARRASCO,FERNANDA		90,00	92,86	78,57	98,57	85,71 6,0 <input type="text"/>	90,00 6,3 <input type="text"/> Comentarios

PASO 7

Luego de haber revisado y confirmado la nota final de los estudiantes en la pestaña Calificación Acumulada, proceda a hacer clic en “**Selec listado Calif**”

Centro de Profesorado Buscar Gestión Académica

mi programa lista clases lista calificaciones cuaderno de evaluación actividades clase

Cuaderno de Evaluación

| INICIO/SESION 001 | UNIVERSIDAD ALBERTO HURTADO | PREGRADO

ADMINIST 5651 - 1 () **cambiar clase**

INTRODUCCIÓN A LA ADMINSTRACIÓN (Clase)

Días y Horas	Aula	Instructor	Fechas
Miérc 19:00-22:30	Por Determinar		

Ir A: Cuaderno Evaluación Clase Calificación p/Actividad **Calificaciones Acumuladas** Condición Académica Especial Importar Calificaciones Componente

ADMINIST 5651 Sección: 1

INTROD A LA ADMINIST_ICP PREGRADO

Nº Clase: Selec Listado Calif:

Estado Calificación:

Nombre	ID Alumno	EXAM	PPA01	PPA02	TRABAJO	Calif Parcial/Sustitución	Calif Total Actual/Sustitución
VALDOVINOS, ABIGAIL I		85,71	75,71	82,86	100,00	79,29 5,6 <input type="text"/>	86,07 6,0 <input type="text"/> Comentarios
CARRASCO, FERNANDA I		90,00	92,86	78,57	98,57	85,71 6,0 <input type="text"/>	90,00 6,3 <input type="text"/> Comentarios

Una vez revisada las calificaciones finales, hacer clic en la lupa de **Selec Listado Calif**

Paso 8

Al haber presionado la lupa, escoja la opción:

1.- **Calificación Parcial** y luego haga clic en el botón **Actualizar**.

Verá un mensaje indicando que la lista de estudiantes se ha actualizado, haga clic en **aceptar**.

Consultar Selec Listado Calif

Ciclo Lectivo: 2152
N° Clase: 1018
N° Sec Tipo Lista Calif: =
Lista Calificaciones: =
Descripción: Comienza por
Estado Calificación: =

Consultar Borrar Cancelar Consulta Básica

Resultados Búsqueda

Ver 100 Primero 1-2 de 2 Último

N° Sec Tipo Lista Calif	Lista Calificaciones	Descripción	Estado Calificación
1	Calif Parc	Calificación Parcial	Entrada
2	Final	Calificación Final	Entrada

Ir A: Cuaderno Evaluación Clase Calificación p/Actividad Calificaciones Acumuladas Condición Académica Especial Impor Calificaciones Componente

ADMINIST 5651
INTROD A LA ADMINIST_ICP
N° Clase:

Sección: 1

PREGRADO

UNIVERSIDAD ALBERTO HURTADO
INICIO/SESION 001

Selec Listado Calif:

1 Calificación Parcial **actualizar**

Estado Calificación:

Entrada

Nombre	ID Alumno	EXAM	PPA01	PPA02	TRABAJO	Calif Parcial/Sustitución	Calif Total Actual/Sustitución
VALDOVINOS,ABIGAIL		85,71	75,71	82,86	100,00	79,29 5,6	86,07 6,0 Comentarios
CARRASCO,FERNANDA I		90,00	92,86	78,57	98,57	85,71 6,0	90,00 6,3 Comentarios

La lista de calificaciones tiene 24 alumnos, y 0 han sido actualizados. (14600,654)

Acep Cancelar

PASO 9

Repita el **PASO 7**, pero ahora seleccione el número **2** o **Calificación Final**, luego haga clic en **Actualizar**.

Calificaciones Acumuladas Condición Académica Especial Impor Calificaciones Componente

ADMINIST 139 Sección: 1 UNIVERSIDAD ALBERTO HURTADO
AUDITORÍA DE SIST DE INF CONTA PREGRADO INICIO/SESION 001
1018

Selección de Calificación: Calificación Final

Estado Calificación: Entrada

Alumno	CON01	EXAM	SOL01	Calif Parcial/Sustitución		Calif Total Actual/Sustitución		
	78,57	67,14	60,00	69,29	4,9	68,56	4,8	Comentarios

Debe hacer clic en actualizar.

* Donde saldrá un mensaje indicando que la lista de estudiantes se actualizado, hacer clic en aceptar.

Mensaje

La lista de calificaciones tiene 24 alumnos, y 0 han sido actualizados. (14600,654)

PASO 10

Una vez actualizadas las listas, presione la pestaña **Lista de Calificaciones**.

Diríjase al segundo recuadro en rojo "Calificación parcial" y verifique que a su derecha diga "Aprobada". Si está correcto, vaya al final de la página y presione el botón verde "Guardar".

Centro de Profesorado | Buscar | Gestión Académica
mi programa || lista clases | **lista calificaciones** | cuaderno de evaluación || actividades clase

Listado Calificaciones

| INICIO/SESION 001 | UNIVERSIDAD ALBERTO HURTADO | PREGRADO

ADMINIST 5651 - 1 (| **cambiar clase**)
INTRODUCCIÓN A LA ADMINISTRACIÓN (Clase)
Días y Horas: Miérc 19:00-22:30 | Aula: Por Determinar | Instructor: | Fechas: |

Opciones Viszl: | Acción Lista:

*Tp Listado: **Calificación Parcial** | *Estado Aprobación: **Aprobada** | **guardar**

Mostrar Sólo Listas Calificación sin Asignar

Calificaciones Alumno	Nota Expediente Académico						
ID	Nombre	Lista Calif	Calificación Oficial	Sistema Calif	Programa y Plan	Nivel	
<input type="checkbox"/> 1	VALDOVINOS, ABIGAIL	5,6	6,0	GRD	INGENIERÍA COMERCIAL PARA PROF - ING COMERCIAL PROF. PLAN 2018C	ADMISIÓN	
<input type="checkbox"/> 2	CARRASCO, FERNANDA	6,0	6,3	GRD	INGENIERÍA COMERCIAL PARA PROF - ING COMERCIAL PROF. PLAN 2018C	ADMISIÓN	

[Ver Todo](#) | [Descargar](#) | Filas 1 - 20 de 24

[Selecc Todo](#) | [Borrar Todo](#)

[Versión para Impres:](#)

[notificar alumnos selec](#)

[notificar todos alumnos](#)

Una vez revisado el listado, hacer clic en -->

GUARDAR

IMPORTANTE: Todos los alumnos deben tener nota, por lo que debe ingresar nota 1,0 a quienes no asistieron al curso.

Paso 11 Repita el paso 10 pero ahora cambie el Listado por **Calificación Final** y verifique que a la derecha diga **Aprobada**. Una vez realizado esto, aparecerán la nota Final del alumno en el curso.

Centro de Profesorado Buscar Gestión Académica

mi programa lista clases lista calificaciones cuaderno de evaluación actividades clase

Listado Calificaciones

| INICIO/SESION 001 | UNIVERSIDAD ALBERTO HURTADO | PREGRADO

ADMINIST 5651 - 1 () **cambiar clase**

INTRODUCCIÓN A LA ADMINSTRACIÓN (Clase)

Días y Horas	Aula	Instructor	Fechas
Miérc 19:00-22:30	Por Determinar		

Opciones Vislz:

*Tp Listado **Calificación Final** ▼

Mostrar Sólo Listas Calificación sin Asignar

Acción Lista:

*Estado Aprobada ▼ Contzdo

Aprobación

[Petición Cambio Calificación](#)

IMPORTANTE: Todos los estudiantes deben tener nota, por lo que debe ingresar nota 1,0 a quienes no asistieron al curso.

Calificaciones Alumno		Nota Expediente Académico						
ID	Nombre	Lista Calif	Calificación Oficial	Sistema Calif	Programa y Plan	Nivel		
<input type="checkbox"/> 1	ALVAREZ VALDOVINOS, ABIGAIL	6,0	6,0	GRD	INGENIERÍA COMERCIAL PARA PROF - ING COMERCIAL PROF. PLAN 2018C	ADMISIÓN		
<input type="checkbox"/> 2	ARAVENA CARRASCO, FERNANDA	6,3	6,3	GRD	INGENIERÍA COMERCIAL PARA PROF - ING COMERCIAL PROF. PLAN 2018C	ADMISIÓN		

VOLVER **GUARDAR** **CONTABILIZAR**

Finalmente, deberá ir al final de la hoja para presionar el botón **Contabilizar**. Una vez realizado, su curso estará cerrado.

IMPORTANTE: Recuerde que es probable que tenga más de una lista de curso. Debe realizar el proceso para cada lista de curso.