

# kit digital

## 2024

---

Normas  
creación de  
contenido

## INTRODUCCIÓN

Con entusiasmo es que presentamos el Kit Digital de la Universidad Alberto Hurtado (UAH). Este conjunto de pautas, herramientas y códigos ha sido cuidadosamente desarrollado por nuestro equipo con el propósito de brindar una experiencia digital coherente y enriquecedora a todas las unidades de nuestra institución.

Confiamos en que este Kit Digital será de gran utilidad para facilitar la creación y mantenimiento de los sitios de la UAH. Agradecemos a todos los colaboradores de este proyecto por su arduo trabajo y dedicación, esperamos que esta iniciativa contribuya a fortalecer la presencia digital de nuestra Universidad en todos sus ámbitos.

### 1.1 Importancia del Kit Digital

Este documento proporciona a todas las unidades de la institución una guía completa y un conjunto de herramientas para asegurar la coherencia y la calidad de la presencia en línea de la Universidad en sitios satélite, entendiendo la necesidad de alinear la identidad digital de la institución.

Hemos trabajado el uso tipográfico, paletas de color, selección y manejo de imágenes, normas para la creación de contenido y directrices específicas para el poblamiento y uso de la web. Adicionalmente, hemos creado una serie de estilos CSS y códigos JavaScript, así como consultas personalizadas de WP-Queries y conexiones de REST API, que enriquecen la funcionalidad y la interacción con el contenido.

## 1.2 Alcance

Este documento abarca un conjunto completo de pautas, herramientas y códigos destinados a ser utilizados por todas las unidades de la Universidad Alberto Hurtado (UAH) que deseen desarrollar o mejorar sus sitios web satélite. El objetivo principal es garantizar la coherencia y uniformidad de la presencia en línea de la UAH, manteniendo una identidad institucional sólida y profesional en todos los sitios web asociados. El alcance de este documento incluye, pero no se limita a, los siguientes aspectos:

- 1. Creación de contenido:** Se establecen normas para la creación de contenido, incluyendo el uso adecuado de encabezados, párrafos, listas y otros elementos de diseño. Esto facilitará una navegación clara y una experiencia de usuario mejorada en todos los sitios.
- 2. Diseño y aplicaciones de estilo:** Se proporcionan pautas detalladas sobre el uso tipográfico, paletas de color y selección de imágenes, asegurando que todos los sitios web satélite mantengan una

aparición visual coherente y se alineen con la identidad gráfica de la institucional.

- 3. Estructura y poblamiento de la Web:** Se presentan directrices específicas para el poblamiento y actualización de contenido en los sitios web satélite, permitiendo que cada unidad mantenga información relevante y actualizada de manera consistente.
- 4. Estilos CSS y Códigos JavaScript:** Se proporcionan archivos CSS con estilos predefinidos, así como códigos JavaScript para implementar funcionalidades específicas. Estos recursos podrán ser reutilizados en los sitios satélite, ahorrando tiempo y esfuerzo en el desarrollo.
- 5. Consultas Personalizadas (WP-Queries) y Conexiones REST API:** Se comparten consultas personalizadas utilizadas para desplegar entradas de tipos específicos en el sitio principal, y conexiones de REST API para obtener información de otras fuentes. Estos elementos

permitirán a las unidades enriquecer sus contenidos con datos actualizados y relevantes.

**6. Soporte y Actualizaciones:** Se establecerá un canal de contacto para brindar apoyo técnico y resolver cualquier duda relacionada con el uso del kit. Además, se contempla la posibilidad de realizar actualizaciones periódicas para mantener el kit actualizado con las últimas tendencias y mejores prácticas en el ámbito digital.

Cabe mencionar que este documento se crea con el objetivo de brindar una guía general para el desarrollo de sitios web satélite. Si bien se han considerado diferentes escenarios, cada unidad de la UAH deberá adoptar e integrar el kit de acuerdo con sus necesidades y particularidades, siempre manteniendo la coherencia con los lineamientos generales establecidos.

### 1.3 Audiencia

Este documento está dirigido a todas las unidades y equipos de la Universidad Alberto Hurtado (UAH) que estén involucrados en la creación, gestión y mantenimiento de sitios web. La audiencia principal incluye, pero no se limita a:

- 1. Unidades Académicas:** Facultades, institutos, programas, departamentos y centros de investigación que deseen tener un sitio web independiente o acoplar su comunicación en una subsección del portal institucional para mostrar sus programas académicos, eventos, investigaciones y otros contenidos relevantes.
- 2. Unidades Administrativas:** servicios y áreas administrativas que busquen desarrollar un sitio web independiente o acoplar su comunicación en una subsección del portal institucional para difundir información institucional, servicios ofrecidos, noticias y comunicados.

**3. Proyectos y Eventos Especiales:** Grupos de trabajo temporales, proyectos especiales o eventos que necesiten una presencia digital independiente y coherente con la identidad de la UAH.

**4. Equipos de Desarrollo y Diseño:** Profesionales encargadas y encargados de la implementación técnica y visual de los sitios web independiente o de acoplar su comunicación en una subsección del portal institucional, quienes pueden beneficiarse de las pautas y códigos proporcionados para lograr una experiencia uniforme.

**5. Responsables de Contenido:** Aquellas personas encargadas de crear, editar y mantener el contenido de los sitios web, quienes encontrarán directrices específicas para asegurar la calidad y coherencia del contenido.

**6. Equipo de la dirección de comunicaciones institucionales:** El equipo de diseñadores, periodistas y otros colaboradores que han desarrollado este entorno, quienes pueden compartir su experiencia y conocimiento con las demás unidades de la institución.

Es importante destacar que este kit digital está diseñado para ser accesible y comprensible para personas con diferentes niveles de conocimiento técnico, desde aquellos con experiencia en desarrollo web hasta aquellos que no tengan experiencia previa en este campo. Cada sección proporciona explicaciones claras y ejemplos prácticos para guiar a la audiencia en el proceso de implementación y uso de las directrices y códigos proporcionados.

### 1.4 Versiones del documento

El Kit Digital para Sitios de la Universidad Alberto Hurtado (UAH) será gestionado mediante un sistema de control de versiones para garantizar la transparencia, trazabilidad y actualización constante del contenido. A continuación, se detallarán las versiones y el sistema de numeración que se utilizará:

**Versión 1.0:** Esta será la versión inicial del Kit Digital y contendrá todas las pautas, herramientas y códigos desarrollados hasta la fecha de publicación. Incluirá la estructura completa del documento, las directrices de diseño, contenido y desarrollo, así como los estilos CSS y códigos JavaScript proporcionados.

**Versiones posteriores:** A medida que se realicen actualizaciones y mejoras en el Kit Digital, se lanzarán nuevas versiones del documento con un número de versiones incrementado. Estas pueden incluir cambios en el diseño, actualización de pautas de contenido, adición de nuevas funcionalidades y corrección de errores.

**Control de Cambios:** Cada versión del documento contendrá una sección de “Control de Cambios” donde se detallarán las modificaciones realizadas, el autor y la fecha de cada cambio. Esto permitirá a los usuarios conocer las actualizaciones y entender las mejoras realizadas.

**Comunicación de Actualizaciones:** Cuando se lance una nueva versión del Kit Digital, se notificará a todos los destinatarios de este documento, incluyendo las unidades involucradas en la creación y gestión de los sitios web satélite de la UAH. Además, se proporcionará información sobre las modificaciones realizadas y cómo aplicar las actualizaciones en sus respectivos sitios.

**Retroalimentación y Colaboración:** Se alentará a la audiencia a proporcionar retroalimentación y sugerencias para futuras versiones del documento. La colaboración de los usuarios y la comunidad

DIRCOM será valorada y considerada para mejorar el kit y adaptarlo a las necesidades de la institución.

El sistema de versiones asegurará que el Kit Digital para Sitios Satélite de la Universidad Alberto Hurtado se mantenga actualizado, relevante y alineado con las últimas tendencias y requerimientos tecnológicos. La transparencia en el proceso de actualización permitirá a todas las unidades beneficiarse de las mejoras y optimizaciones realizadas, lo que contribuirá a mantener una presencia digital coherente y de alta calidad en toda la Universidad.

### 1.5 Contactos

Para cualquier consulta, soporte técnico o colaboración relacionada con el Kit Digital para Sitios de la Universidad Alberto Hurtado (UAH), se proporcionan los siguientes contactos:

El equipo de diseñadores, periodistas y desarrolladores que han elaborado el kit estará disponible para brindar asistencia y aclarar cualquier duda relacionada con el contenido, pautas y códigos proporcionados. Puede contactar al Jefe de Canales Digitales, **Manuel Muñoz: [mamunozfi@uahurtado.cl](mailto:mamunozfi@uahurtado.cl)**

## COMPONENTES DEL KIT DIGITAL

El Kit Digital para Sitios de la Universidad Alberto Hurtado (UAH) consta de diversos componentes diseñados para facilitar la creación y mantenimiento de los sitios web de manera coherente y eficiente. Estos componentes abarcan desde elementos visuales y de diseño hasta soluciones técnicas y herramientas específicas. A continuación, se detallan los principales componentes del kit:

### 2.1 NORMAS PARA LA CREACIÓN DE CONTENIDO

Establece las pautas para la estructura del contenido, uso de encabezados, párrafos, listas y otros elementos de diseño, asegurando una experiencia de usuario consistente y una navegación clara en todos los sitios.

**1. Big banner portada:** comunica rasgos de la identidad UAH, sus atributos, propósito, y aporte a la sociedad. Presenta el relato de marca institucional.

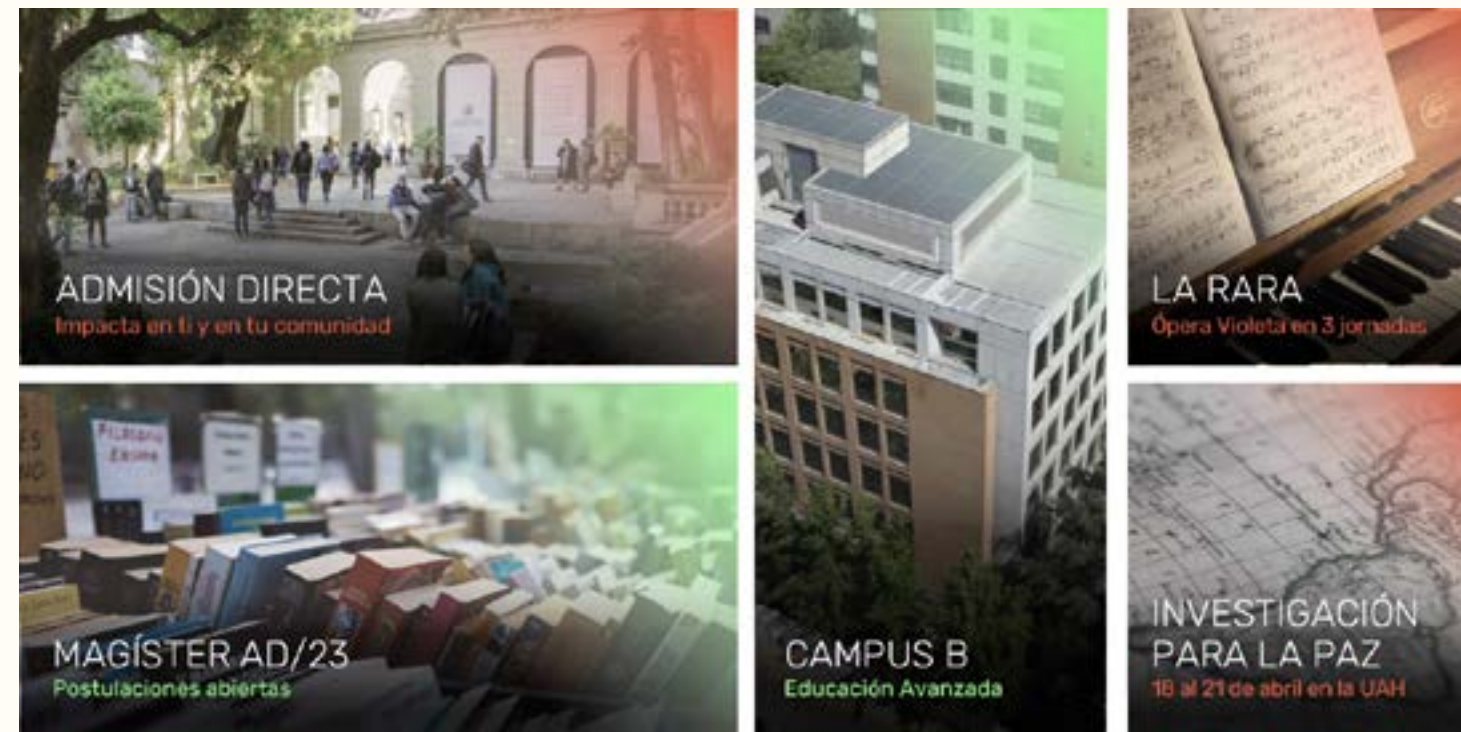


### 2. Big banners portadillas comunidades:

Primera slide: relato sobre propósito y atributos de la comunidad. Siguiendo slides: historias y/o entrevistas particulares de personas protagonistas. Estas complementan el relato inicial.



**3. Banners información destacada:** relevan una actividad o información importante que está en curso o por venir. En general llaman a una acción: informarse, participar, inscribirse, postular, etc. En segunda instancia pueden ser puertas de acceso necesarias a otras secciones.



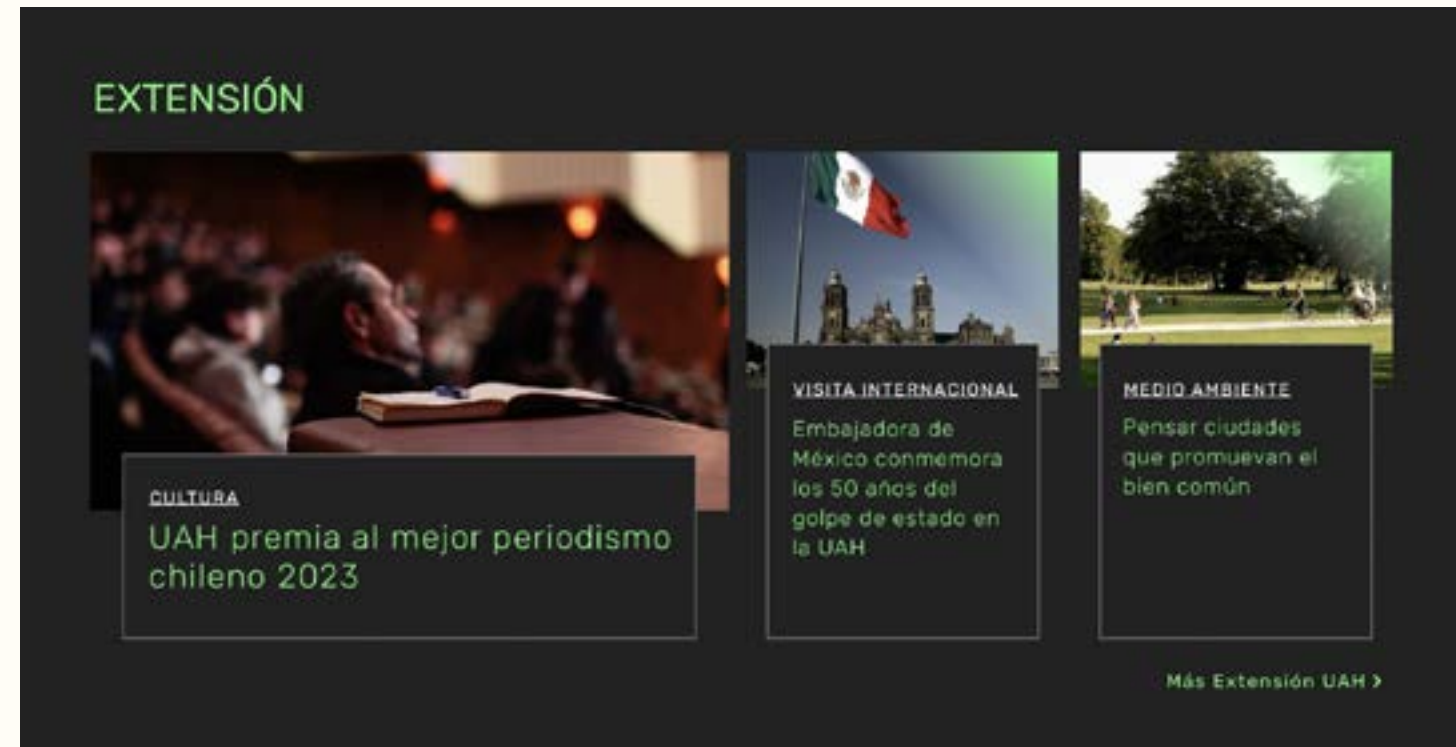
**4. Noticias:** Informan sobre un hecho o actividad que ya sucedió o está sucediendo. No llaman a la acción, no son campañas, no son eventos por venir. Su carácter es informativo, por tanto:

Deben ser títulos cortos, una frase que describa el hecho, el impacto de este o de su protagonista. Recomendamos buscar títulos cortos, creativos pensando siempre en que llame la atención del lector y destaque algún atributo UAH. Acompañarlos de etiquetas que señalen el tema o ámbito comunicacional.



**5. Extensión, Eventos y voces UAH:** Busca que el lector se interese y comparta la producción e incidencia pública de la universidad en el medio. Se busca una edición con títulos cortos, atractivos y directos. El tema es el enfoque de interés que busca viralizarse.





## Elementos editoriales

### Descripciones generales en el uso del lenguaje



- ♦ Construcción de frases y párrafos cortos
- ♦ El tema se expone de entrada, directamente, desde su incidencia, personaje u atributo institucional.
- ♦ No hay exceso de adjetivos: “Nuestros académicos de excelencia participan del debate público” V/S “Nuestros académicos de excelencia, renombrados profesionales de la más alta calidad docente, que participan del debate público...”.
- ♦ Se orienta a un público universitario, culto. El lenguaje no es intelectual, ni tampoco demasiado coloquial. Nivelado hacia arriba, de acuerdo con la enseñanza en una institución de educación superior.

- Los recursos audiovisuales deben ser modernos, sobrios y simples. Ellos complementan y potencian la comunicación, pero no recarga ni ahoga. Si no aportan, mejor no utilizarlos.

Recomendamos: Redactar y/o editar con objetivo de capturar la atención del lector. Resaltar el atributo UAH, en el hecho a comunicar o impacto de éste. Se debe buscar creativamente el “qué, quién, porqué”, en frases de síntesis, cortas y directas, que den cuenta de los atributos y/o incidencia de la UAH.

### Ejemplos:



#### 1. Es necesario un “qué, quién y un porqué”

Propuesta: Estudiantes de Georgetown realizan pasantía en la UAH por convenio de Cooperación Internacional. Etiqueta: Red Internacional/Formación Global

#### 2. Falta describir “quién y el por qué”, la relevancia de Yerko Ljubetic

Propuesta: Académico FEN integra Comisión de derechos civiles y políticos para el Consejo Constitucional. Etiqueta: Académico/as UAH

**3. Requiere “quién y porqué”. El “dónde” no es necesario, sino la incidencia.**

Propuesta: Rector UAH participa de encuentro CRUCH que trata desafíos de Educación Superior. Etiqueta: Rectoría

**4. Es necesario sintetizar con el “qué” directo.**

Propuesta: UAH entre las principales Ues que colabora en el informe presidencial para la paz y el entendimiento. Etiqueta: Incidencia pública / Vinculación con el medio.

**5. Etiquetas y Categorías**

Para todo efecto, la o las categorías de una entrada determinan en qué ambiente o sección del sitio podremos ver esta entrada. De esta manera, una entrada “Estudiantes de Derecho asisten a foro ambiental en Georgetown” Puede pertenecer a las categorías de Estudiantes,

Derecho y Red Internacional y así ser visible tanto en la portadilla de comunidad estudiantil, Red Internacional y Facultad de Derecho.

Además, podemos hacer uso de las etiquetas propias de WordPress con la finalidad de apoyar a la síntesis de los encabezados y agrupar una entrada junto a otras que correspondan al mismo tópico por ejemplo “Medio Ambiente”.

## PREGUNTAS FRECUENTES

¿Cuándo y cómo puedo descargar las aplicaciones incluidas en el Kit Digital?

Respuesta: Las aplicaciones incluidas en el Kit Digital pueden descargarse desde sus respectivos sitios web oficiales o tiendas de aplicaciones. La universidad puede proporcionar instrucciones específicas sobre cómo acceder y descargar estas aplicaciones.

¿Qué hago si encuentro un problema técnico con alguna aplicación del Kit Digital?

Respuesta: Si encuentras algún problema técnico con alguna aplicación, comunica inmediatamente al equipo de soporte técnico. Proporciona detalles sobre el problema que estás experimentando, incluyendo mensajes de error, pasos para reproducir el problema y la aplicación específica involucrada.

## Glosario de Términos

En esta sección, se incluye un glosario de términos relevantes relacionados con el Kit Digital y la tecnología utilizada en la universidad.

[Lista de términos con sus definiciones]

## Notas de la Versión

Esta sección mantiene un registro de cambios y mejoras realizadas en la documentación del Kit Digital.

## Registro de Cambios

[Fecha]: [Descripción del cambio o mejora realizado]

[19/12/2023]: [Reorganización y edición de contenido. Se propone división del kit en tres ejes: Creación de contenido; Diseño y aplicaciones de estilo; y Estructura y poblamiento de la Web]

## Mejora Continua

Se prevé que el Kit Digital de la Universidad Alberto Hurtado continuará mejorando y actualizándose para adaptarse a las necesidades cambiantes de la comunidad universitaria. Las mejoras futuras se comunicarán a través de actualizaciones en la documentación y anuncios institucionales.

**uah** / Universidad  
Alberto Hurtado